



REVISORERNAS INSTRUKTION

HSB BRF SNÖSÄTRA 229



Brf
Snösätra 229





1. INLEDNING

Denna instruktion är utformad speciellt för Brf Snösättras revisorer och är antagen av föreningens årsstämma 2015-04-22.

ALLMÄNT

Revisorers uppgift är att granska föreningens årsredovisning, bokföring, förvaltning och interna kontroll för att säkerställa att de stämmer överens med vad lag och stadgar säger. Revisorerna skriver en revisionsberättelse med yttrande angående ansvarsfrihet för styrelsen som bifogas föreningens årsredovisning.

2. TILLSÄTTANDE AV REVISORER

Bostadsrättsföreningen har dels stämموvalda revisorer, dels en revisor som utses av HSB Riksförbund. En revisor bör inte bedriva verksamhet som är konkurrerande med föreningen.

Styrelsemedlem ska inte vara revisor. Antalet revisorer som ska utses av stämman samt mandattiden för stämموvald revisor regleras av stadgarna.

Om antalet stämموvalda revisorer understiger stadgarnas föreskrivna minimiantal ska styrelsen meddela detta snarast.

3. REVISORERNAS ARBETSUPPGIFTER

Revisorernas ska i sin granskning iaktta god revisionssed, vilket bl.a. innebär att eftersträva ett samordnat arbete baserat på gemensamma förhållningssätt samt att arbeta långsiktigt, strategiskt och utåtriktat.

Revisorerna är föreningsstämmans organ för att granska föreningens årsredovisning, bokföring, förvaltning och interna kontroll för att säkerställa att de stämmer överens med vad lag och stadgar säger. Revisorerna ska under året följa arbetet inom föreningen och hålla sådana kontakter med styrelse och medlemmar att revisorernas arbete underlättas. Stämموvald revisor ska även granska att styrelsen efterlever fastställda policys och fastställd arbetsordning. Revisorerna ska delges styrelsens protokoll.

I god tid inför ordinarie stämma ska revisorerna i en revisionsberättelse sammanfatta hur arbetet under räkenskapsåret förlöpt och hur föreningen fungerat.

Revisorerna ska i sin revisionsberättelse uttala sig om:

- Fastställande av resultat- och balansräkning
- Behandling av resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen
- Ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter
- Övriga arbetsuppgifter som stämman ålägger revisorerna

Revisorernas berättelse ska meddelas föreningen i så god tid att de kan presenteras i kallelsen till föreningsstämman.

Minst en revisor bör närvara på föreningsstämma.



4. SAMMANTRÄDEN

Revisorerna ska sammanträda så ofta som erfordras för att de ska kunna fullgöra sina uppgifter, dock bör stämموvalda revisorer sammanträda minst en gång årligen.

Revisorerna ska på ordinarie föreningsstämma redogöra för hur många sammanträden de haft sedan förra ordinarie föreningsstämma.

5. SEKRETESS

Revisorerna ska iaktta tystlåtenhet gällande den information som behövs för att göra ett fullgott arbete. Att iaktta tystlåtenhet innebär att inte sprida information som är till skada för föreningen, medlem i föreningen eller annan fysisk eller juridisk person.

6. ARVODE

Stämموvald revisors arvode och eventuell fördelning beslutas av stämman.

7. KOMPETENSUTVECKLING

Revisorerna bör delta i kurser, konferenser med mera som är av vikt för uppdraget. En viktig del är erfarenhetsutbyte med revisorer från andra bostadsrättsföreningar. Deltagande i kurser, konferenser med mera beslutas av styrelsen.

8. ÄNDRING AV INSTRUKTIONEN

Revisorerna som är valda av föreningsstämman ska löpande utvärdera dessa instruktioner och sitt arbete och till föreningsstämman lämna förslag på sådana ändringar av denna instruktion som de bedömt vara lämpliga. Avstämning ska ske med styrelsen samt med av HSB Riksförbund utsedde revisor innan det nya förslaget föreläggs föreningsstämman för beslut.

